



**Liceo Scientifico e Linguistico Statale  
"Orazio Tedone"**

Via Alessandro Volta, 13 – 70037 RUVO DI PUGLIA (BA)

C.F. **80017660723** Codice M.I.M. **BAPS09000R** Tel.: **080/3601414**

e.mail: [baps09000r@istruzione.it](mailto:baps09000r@istruzione.it) pec: [baps09000r@pec.istruzione.it](mailto:baps09000r@pec.istruzione.it) sito: [www.liceotedone.edu.it](http://www.liceotedone.edu.it)

**Circolare n. 287**

Docenti  
Personale ATA  
DSGA  
Albo/ Sede  
Sito web

**Oggetto:** Esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di II grado  
a.s.2023/2024 - **PRESENZA A SCUOLA DEI DOCENTI LUNEDI' 17 GIUGNO ORE 8.30**  
**Sostituzione Componenti delle Commissioni – COMMISSARI ESTERNI**

Al fine di prevenire l'insorgere di indesiderate situazioni di criticità in merito alla procedura di sostituzione dei commissari esterni delle Commissioni degli Esami di Stato, appare doveroso ricordare che il rimanere a disposizione della scuola di servizio costituisce un obbligo espressamente sancito che, quindi, deve essere osservato scrupolosamente (Circ. 9260/16.03.23 art.3.punto3.a).

Si invitano, pertanto, i docenti ad essere presenti a scuola lunedì 17 giugno alle ore 8.30 al fine di facilitare l'eventuale procedura di sostituzione.

Tanto si dispone ai sensi della nota del MIM del 16.03.2023 n.9260:

- art. 3 comma 3.d.b.d: **PERSONALE NON UTILIZZATO NELLE OPERAZIONI DI ESAME:** *"Al di fuori delle ipotesi di esonero, il personale dirigente e docente non utilizzato nelle operazioni di esame **deve rimanere a disposizione della scuola di servizio FINO AL 30 GIUGNO 2024**, assicurando la presenza in servizio nei giorni delle prove scritte. I dirigenti preposti agli Uffici Scolastici Regionali e i dirigenti scolastici acquisiscono l'effettivo recapito di tale personale dirigente e docente, con riferimento a tutto il periodo di svolgimento delle operazioni stesse";*
- art.3 comma 3.a.– **OBBLIGO DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO:** *"L'articolo 1,co.4, del d.m. n. 183 del 2019 prevede che **la partecipazione ai lavori delle commissioni d'esame di Stato rientri tra gli obblighi inerenti lo svolgimento delle funzioni proprie del personale della scuola**, salvo le deroghe consentite dalle disposizioni normative vigenti. Non è, pertanto, consentito rifiutare l'incarico o lasciarlo, anche nel caso di nomina in sede non richiesta o in commissioni operanti in ordini di studio diversi da quelli di servizio, salvo i casi di legittimo impedimento. Eventuali inosservanze sono suscettibili di valutazione sotto il profilo disciplinare".*

L'Ufficio Scolastico Regionale – Ufficio III fornirà all'Istituzione scolastica di servizio del docente destinatario di incarico di sostituzione gli elementi conoscitivi da comunicare immediatamente al docente stesso.

Ruvo di Puglia, 07.06.2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Domenica LOIUDICE

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93