



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO STATALE
"O.TEDONE"
VIA A. VOLTA N. 13 - 70037 RUVO DI PUGLIA (BA)
Tel./Fax: 080/3601414 - 080/3601415

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO
"ORAZIO TEDONE" - RUVO DI PUGLIA
Cod. IPA istsc_baps09000r
Prot. 0007668 del 12/09/2024
IV-5 (Uscita)

C.F. 80017660723

Cod. Mecc. BAPS09000R

Cod. Univoco UFOSMW

e-mail: baps09000r@istruzione.it

sito: www.liceotedone.edu.it



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Ruvo di Puglia, 12 settembre 2024

A tutto il Personale Docente
Alla DSGA
All'Albo Pretorio
Al Sito Web d'Istituto
Agli Atti

Oggetto: Bando interno di selezione di n. 1 docente Figura di supporto area gestionale–organizzativa, n. 1 docente Referente per la Valutazione e di n. 14 Tutor di modulo per la realizzazione del progetto dal titolo "La fucina della socialità" – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/59369 del 19/04/2024 – *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025*
Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-315
C.U.P. J54D24000970007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il DM n.72 dell'11/04/2024 con cui il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha avviato il progetto per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado finalizzati ad ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità per gli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;
- VISTO** l'**Avviso pubblico** prot. n. **59369 del 19/04/2024** – *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025* – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A;
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 52 del 20/05/2024 e del Consiglio d'Istituto n.29 del 21/05/2024 relative all'approvazione della candidatura per il progetto "**La fucina della socialità**", relativa all'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024 – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025*;

- VISTA** la candidatura del progetto **“La fucina della socialità”** inoltrata da questa istituzione scolastica con n. 319 in data 24/05/2024, acquisita agli atti della scuola con protocollo n. 4758 del 24/05/2024, con conferma di invio registrata in piattaforma con protocollo n. 74658 del 26/05/2024;
- VISTO** il Decreto Direttoriale Prot. n. AOOGABMI 0000021 del 07/06/2024 con cui il MIM, Unità di missione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza, approvava le graduatorie Regionali delle istituzioni scolastiche beneficiarie dei finanziamenti per la realizzazione dei *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025* – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+), a valere sull’Avviso n. 59369 del 19/04/2024;
- VISTA** l’autorizzazione del Ministero dell’Istruzione prot. n. 83244 del 12/06/2024 all’avvio del progetto **“La fucina della socialità” (Codice Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-315)**, nell’ambito dell’Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024 – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025*;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 *“Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n.107”*;
- VISTI** i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al FSE;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 Nuovo Codice degli Appalti;
- VISTA** la Determina Dirigenziale n. 6054 del 02/07/2024 di assunzione nel Programma Annuale E.F. 2024 del finanziamento di **€ 79.944,00** del progetto **“La fucina della socialità” (Codice Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-315)**, relativo all’Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024 – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025*;
- VISTA** la nota della Dirigente Scolastica n. 6951 del 05/08/2024, quale azione di informazione, pubblicità e disseminazione;
- VISTI** i documenti di programmazione PN Scuola e Competenze 2021-2027 Versioni 1.1 e 2.1 legati al Programma Nazionale (PN) “Scuola e competenze”, cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) e dal Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR) dell’Unione Europea (UE) per il periodo di programmazione 2021-2027;
- VISTI** i Regolamenti (UE) 2021/1057, 2021/1058 e 2021/1060 recanti disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei per le Politiche di Coesione 2021-2027;
- VISTE** le delibere n. 61 del Collegio dei Docenti del 27/06/2024 e n. 37 del Consiglio d’Istituto del 02/07/2024 di approvazione dei criteri di selezione e delle griglie di valutazione di figura di supporto, referente della valutazione, tutor ed esperti;
- VISTA** la delibera n. 36 del Consiglio d’Istituto del 02/07/2024 di autorizzazione alla Dirigente Scolastica ad assumere la direzione e il coordinamento del progetto **“La fucina della socialità” (Codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-315)**;
- VISTA** la lettera di assunzione di Direzione e coordinamento della Dirigente scolastica Prof.ssa Domenica Loiudice, prot. n. 6419 del 15/07/2024;
- CONSTATATO** che per la realizzazione del progetto **“La fucina della socialità” (Codice Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-315)** è indispensabile individuare un docente quale

	Figura di coordinamento e supporto all'area gestionale–organizzativa e un docente quale Referente per la Valutazione;
VISTI	i contenuti peculiari dei moduli da realizzare, volti all'attuazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità delle studentesse e degli studenti;
VALUTATA	la necessità di reperire, per l'attività di TUTOR, figure professionali con adeguate competenze coerenti con il percorso formativo di ciascun modulo, necessarie alla realizzazione del progetto dal titolo “La fucina della socialità” (Codice Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-315) ;
VISTA	la decisione a contrarre della DS, prot. n. 7282 del 02/09/2024, per la selezione di Figura di supporto area gestionale–organizzativa, Referente per la Valutazione, Tutor ed Esperti interni , finalizzata alla realizzazione del progetto “La fucina della socialità” (Codice Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-315) ;

EMANA

IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE INTERNA PER TITOLI COMPARATIVI

al fine del reclutamento delle seguenti figure professionali:

- n. 1 Figura di Supporto area gestionale-organizzativa
- n. 1 Referente per la Valutazione
- n. 14 Tutor di modulo

per la realizzazione del progetto **“La fucina della socialità” (Codice Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-315)**, costituito dai moduli di seguito elencati:

Titolo modulo	Tipologia di intervento	Ore modulo
DRUM CIRCLE – LA BOTTEGA DELLE PERCUSSIONI	Consapevolezza ed espressione culturale	30 h
LE TABLEAU VIVANT	Consapevolezza ed espressione culturale	30 h
ATÉLIER DI TEATRO IN LINGUA STRANIERA	Consapevolezza ed espressione culturale	30 h
IL CALENDARIO D'ISTITUTO 2025	Consapevolezza ed espressione culturale	30 h
In nome della Libertà 3.0 - Laboratorio coreografico teatrale	Consapevolezza ed espressione culturale	30 h
SOCIAL DANCE	Educazione motoria	30 h
SCACCO AL RE	Educazione motoria	30 h
YOGA E BENESSERE	Educazione motoria	30 h
Il TEDonLine: testata d'istituto con audio on demand	Lingua madre	30 h
CreaTED	Lingua madre	30 h
GIY: Grow it yourself	Matematica, scienze e tecnologie	30 h
SCIENCE_LAB	Matematica, scienze e tecnologie	30 h
GIOCHI DI MATE_FISICA	Matematica, scienze e tecnologie	30 h

ROBO_CUP	Pensiero computazionale e creatività e cittadinanza digitali	30 h
-----------------	--	------

Le attività formative dell'intero progetto saranno avviate a ottobre 2024 e si concluderanno entro marzo 2025.

1) Funzioni della Figura di Supporto area gestionale- organizzativa del Progetto

Avrà la funzione di supportare il Dirigente Scolastico per la realizzazione dei 14 moduli formativi in cui si articola il progetto **“La fucina della socialità”** – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025*, interfacciandosi costantemente con l’Autorità di Gestione, DS, DSGA, Referente per la Valutazione, tutor, esperti, personale ATA e tutti gli altri soggetti coinvolti nel Progetto.

I compiti attribuiti alla Figura di Supporto area gestionale-organizzativa all’interno del Progetto sono:

1. cooperare con il Dirigente Scolastico ed il Referente per la Valutazione per la realizzazione di tutti i moduli formativi in cui si articola il Progetto **“La fucina della socialità”**;
2. supportare il D.S. nella gestione della Nuova Piattaforma PN Scuola e Competenze 2021-2027 e nei rapporti con l’Autorità di Gestione;
3. stabilire il calendario delle attività di ciascun modulo in collaborazione DS e tutor;
4. formare esperti e tutor nella gestione della Nuova Piattaforma PN Scuola e Competenze 2021-2027 relativamente alle azioni loro assegnate;
5. curare che i dati, inseriti dalle risorse umane, esperti e tutor, nel sistema di Gestione e Monitoraggio del Piano siano coerenti e completi;
6. sostenere gli esperti, i tutor e il personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema informativo;
7. monitorare costantemente, con la collaborazione dei tutor, la partecipazione dei corsisti alle attività formative;
8. curare che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, monitorandone la fattibilità;
9. partecipare a tutti gli incontri che si renderanno necessari per la realizzazione del Progetto;
10. generare gli attestati di partecipazione dei corsisti di ogni modulo e coordinarne la stampa da parte del personale amministrativo, la firma da parte del DS e la consegna da parte dei docenti tutor;
11. rispettare l'informativa sulla privacy riguardo a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'incarico;
12. documentare le attività svolte presentando time sheet opportunamente e dettagliatamente compilato.

Il compenso orario lordo dipendente è di € 19,25 onnicomprensivo per un massimo di 12 ore per ciascun modulo. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte e alla presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

Il pagamento avverrà solo a fronte dell'effettiva disponibilità dei relativi Fondi Europei da parte di questo Istituto.

2) Funzioni del Referente per la Valutazione

Avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti il Progetto **“La fucina della socialità”** – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025*, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l’andamento e gli esiti degli interventi,

interfacendosi costantemente con l'Autorità di Gestione, DS, DSGA, Figura di Supporto area gestionale-organizzativa, tutor, esperti, personale ATA e tutti gli altri soggetti coinvolti nel Progetto.

I compiti attribuiti al Referente per la Valutazione all'interno del Progetto sono:

1. provvedere all'inserimento in piattaforma di tutti i dati relativi alla valutazione e alla frequenza dei corsisti, ove richiesti;
2. garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
3. partecipare a tutti gli incontri che si renderanno necessari per la realizzazione del Progetto;
4. monitorare costantemente, con la collaborazione dei tutor, la partecipazione dei corsisti alle attività formative;
5. interfacciarsi con i vari consigli di classe, attraverso i loro coordinatori, per monitorare la ricaduta didattica del percorso formativo sui diversi corsisti;
6. coordinare le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
7. fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna, in particolare con l'INVALSI, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
8. rispettare l'informativa sulla privacy riguardo a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'incarico;
9. documentare le attività svolte presentando time sheet opportunamente e dettagliatamente compilato.

Il compenso orario lordo dipendente è di € 19,25 omnicomprendente per un massimo di 6 ore per ciascun modulo. Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte e alla presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

Il pagamento avverrà solo a fronte dell'effettiva disponibilità dei relativi Fondi Europei da parte di questo Istituto.

3) Funzioni del Tutor di modulo

Avrà la funzione di coordinare le attività formative inerenti il modulo di pertinenza del Progetto "La fucina della socialità" – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025*, interfacciandosi costantemente con DS, DSGA, Figura di Supporto area gestionale-organizzativa, Referente per la Valutazione, esperto, corsisti, personale ATA.

I compiti attribuiti al Tutor di modulo all'interno del Progetto sono:

1. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dell'intervento formativo e curarne la realizzazione, rispettando gli obiettivi definiti in fase di candidatura;
2. inserire nella piattaforma, in collaborazione con l'esperto, l'articolazione del modulo formativo e le competenze associate al modulo;
3. partecipare alla formazione sulla gestione della Nuova Piattaforma PN Scuola e Competenze 2021-2027;
4. partecipare a tutti gli incontri che si renderanno necessari per la realizzazione del modulo;
5. curare per ogni corsista iscritto al modulo tutta la documentazione cartacea e inserire in piattaforma tutte le informazioni e i dati necessari;
6. gestire la compilazione del foglio firma di corsisti, esperto e tutor relativo ad ogni incontro, farne la scansione e inserirlo in piattaforma;
7. effettuare costante azione di monitoraggio della frequenza dei corsisti;
8. curare l'attuazione delle eventuali collaborazioni inserite nel modulo;
9. mantenere il contatto con i consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta didattica dell'intervento formativo sull'attività curricolare;
10. gestire e controllare in piattaforma l'area dedicata alla documentazione delle attività svolte;
11. provvedere alla consegna di eventuale materiale didattico e degli attestati finali dei corsisti;

12. garantire il funzionamento di attrezzature, laboratori, ecc., previa breve formazione con i tecnici d'Istituto;
13. rispettare l'informativa sulla privacy riguardo a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'incarico.

Il compenso orario lordo stato è di 30,00 €. Si precisa che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte e alla presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

Il pagamento avverrà solo a fronte dell'effettiva disponibilità dei relativi Fondi Europei da parte di questo Istituto.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Il candidato deve possedere i seguenti requisiti documentati e certificati:

1. docente interno, in servizio presso il Liceo Scientifico e Linguistico "O. Tedone" almeno fino al termine delle attività didattiche dell'a.s. 2024/2025;
2. titoli di studio coerenti con la figura professionale richiesta dal modulo e attinenti al percorso formativo;
3. comprovate esperienze didattiche nella Scuola Secondaria di Secondo grado attinenti al modulo richiesto;
4. adeguate competenze informatiche indispensabili per la gestione della piattaforma digitale relativa alla PN (Programmazione Nazionale).

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze di partecipazione, compilate secondo il modello allegato al presente Bando (Allegato A) e corredate del **curriculum vitae in modello europeo** e della **griglia di valutazione dei titoli** debitamente compilata (allegato B o C), devono essere indirizzate al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico e Linguistico "O. Tedone" Via Alessandro Volta n. 13 – 70037 Ruvo di Puglia (BA) e devono essere consegnate **brevis manu** presso l'ufficio di **Segreteria Amministrativa** (sezione Protocollo) o inviate tramite posta elettronica, utilizzando l'account personale della GSuite d'Istituto, entro e non oltre le **ore 12.00 del 19/09/2024**.

Sul **plico** contenente la domanda di partecipazione e la documentazione allegata o **all'interno dell'oggetto**, nel caso di invio tramite l'account personale della GSuite d'Istituto, dovranno essere indicati il mittente e la dicitura **BANDO INTERNO Progetto "La fucina della socialità" – Avviso pubblico n. 59369 del 19/04/2024**, con l'indicazione della figura (**Tutor, Figura di Supporto area gestionale-organizzativa, Referente per la Valutazione**) per la quale si intende candidarsi, **pena l'esclusione. Per la candidatura come tutor sul plico dovrà essere indicato, altresì, il nome del modulo per il quale si intende concorrere, pena l'esclusione.**

Farà fede la data di protocollo di arrivo. L'Istituto declina ogni responsabilità in merito a istanze non pervenute.

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre il termine fissato.

Non saranno accettate domande inviate tramite fax o indirizzo di posta elettronica diverso da quello della GSuite d'Istituto.

Le candidature saranno ammissibili solo se i seguenti documenti, completi in ogni parte, perverranno in tempo utile:

- a) **Domanda di ammissione debitamente firmata (Allegato A);**
- b) **Curriculum vitae modello europeo, debitamente firmato**, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, l'indirizzo di posta elettronica, i titoli di studio di cui si è in possesso e la data di conseguimento degli stessi. **Tutti i titoli**, di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando, **dovranno essere opportunamente evidenziati per una corretta valutazione (usare il carattere grassetto o evidenziare in giallo gli elementi di valutazione);**
- c) **Griglia di valutazione dei titoli posseduti debitamente compilata e firmata relativa alla figura per cui viene presentata l'istanza (Allegato B o C).**

La domanda dovrà essere corredata di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente. Ciascun candidato, in base alla propria esperienza professionale, potrà presentare candidature per più incarichi. **Per ogni singolo incarico per il quale si intende concorrere va presentata una distinta istanza.**

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione nominata dalla Dirigente Scolastica.

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà in base ai titoli, alle competenze ed alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi fissati nelle griglie di valutazione di seguito riportate:

GRIGLIA di VALUTAZIONE FIGURA di SUPPORTO AREA GESTIONALE-ORGANIZZATIVA e REFERENTE della VALUTAZIONE

NOME E COGNOME DEL CANDIDATO		Punteggio dichiarato	N.ro pag. Curriculum vitae	Punteggio attribuito dalla commissione	Note
Possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento attinente alla selezione		PUNTI 5			
Esperienza in attività di supporto alla fase esecutiva/alla valutazione di progetti PON e PNRR nella secondaria di 2° grado	PUNTI 3 per ogni esperienza	Max PUNTI 30			Specificare sede/anno scolastico estremi del progetto
Esperienza di docenza/tutoraggio in corsi relativi a progetti PON e PNRR nella secondaria di 2° grado	PUNTI 2 per ogni corso	Max PUNTI 10			Specificare sede/anno scolastico/durata del corso
Partecipazione diretta alla fase di candidatura del progetto		PUNTI 10			
Esperienza nella gestione della Nuova Piattaforma PN Scuola e Competenze 2021-2027 (per le selezioni relative ai fondi europei FSE)		PUNTI 5			Fare riferimento alle situazioni specifiche di utilizzo
Esperienza nella gestione della piattaforma Futura L'Italia per la scuola di domani (per le selezioni relative ai fondi PNRR)		PUNTI 5			Fare riferimento alle situazioni specifiche di utilizzo
Certificazioni di competenze informatiche	PUNTI 3 per ogni certificazione	Max PUNTI 6			
		Totale punteggio			

GRIGLIA di VALUTAZIONE TUTOR

NOME E COGNOME DEL CANDIDATO		Punteggio dichiarato	N.ro pag. Curriculum vitae	Punteggio attribuito dalla commissione	Note

Possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento attinente alla selezione		Voto 110 con lode PUNTI 15 105 <= Voto <= 110 PUNTI 12 100 <= Voto <= 104 PUNTI 10 95 <= Voto <= 99 PUNTI 8 90 <= Voto <= 94 PUNTI 6 Voto < 90 PUNTI 4				
Abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso relativa alla disciplina del percorso formativo		PUNTI 10				
Esperienza di tutoraggio in corsi relativi a progetti PON e PNRR di almeno 30 ore nella secondaria di 2° grado afferenti alla tipologia del percorso formativo	PUNTI 3 per corso	Max PUNTI 15				Specificare sede/anno scolastico/durata/tematica del corso
Esperienze di tutoraggio in corsi relativi a progetti PON e PNRR di almeno 30 ore nella secondaria di 2° grado non inerenti alla tipologia del percorso formativo	PUNTI 1 per corso	Max PUNTI 5				Specificare sede/anno scolastico/durata/tematica del corso
Esperienza di docenza curriculare annuale nella secondaria di 2° grado e inerente alla tipologia del percorso formativo (non meno di 180 gg per anno scolastico)	PUNTI 2 per anno scolastico	Max PUNTI 20				Specificare sede/anno scolastico/durata/classe di concorso dell'insegnamento
Esperienza di docente orientatore o docente tutor scolastico	PUNTI 1 per ogni anno di incarico	Max PUNTI 5				Specificare sede/anno scolastico dell'incarico
Partecipazione diretta alla fase di progettazione del modulo		PUNTI 3				
Esperienza nella gestione della Nuova Piattaforma PN Scuola e Competenze 2021-2027 (per le selezioni relative ai fondi europei FSE)		PUNTI 5				Fare riferimento alle situazioni specifiche di utilizzo
Esperienza nella gestione della piattaforma Futura L'Italia per la scuola di domani (per le selezioni relative ai fondi PNRR)		PUNTI 5				Fare riferimento alle situazioni specifiche di utilizzo
Certificazioni di competenze informatiche	PUNTI 3 per ogni certificazione	Max PUNTI 6				
		Totale punteggio				

Per ogni figura professionale richiesta sarà redatta una distinta graduatoria; i candidati saranno inseriti all'interno delle singole graduatorie sulla base del punteggio loro attribuito, ai sensi delle griglie di valutazione sopra riportate e considerate parte integrante del presente Avviso (Allegati B e C).

A parità di punteggio si terrà conto della minore età.

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo e sul Sito Web dell'Istituzione scolastica www.liceotedone.edu.it/programma-nazionale-scuola-e-competenze-2021-2027/. Entro cinque giorni dalla pubblicazione all'albo, è consentito opporre ricorso. A ciascun ricorso la Dirigente Scolastica, sentita la Commissione, risponderà entro tre giorni, motivando le controdeduzioni ovvero accogliendo il ricorso e, solo in questo caso, riformulando la graduatoria.

La Dirigente Scolastica, trascorsi i termini del ricorso, ovvero accolti o respinti gli eventuali ricorsi, pubblicherà la graduatoria definitiva all'Albo dell'Istituzione scolastica www.liceotedone.edu.it/programma-nazionale-scuola-e-competenze-2021-2027/.

Ogni incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pervenuta purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli - ex art. 71 L. 445/2000 - sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di cui agli articoli 46 e 47, rese nella proposizione della candidatura, anche con richiesta al candidato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

Le attività formative avranno inizio presumibilmente a partire dal mese di ottobre 2024, in orario pomeridiano, secondo un calendario appositamente predisposto dall'Istituzione scolastica, e si concluderanno entro il mese di marzo 2025.

MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

Sono motivi di inammissibilità:

1. domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
2. assenza della domanda di candidatura (Allegato A) o della griglia di dichiarazione dei titoli posseduti compilata in ogni sua parte (Allegato B o C) o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
3. domanda di candidatura o dichiarazione dei titoli posseduti presentata su modelli differenti rispetto agli Allegati A, B, C;
4. altri motivi rinvenibili nel presente Bando.

Sono motivi di esclusione:

1. mancanza di *curriculum vitae* in formato europeo contenente i titoli valutabili;
2. mancanza di firma autografa sulla domanda e/o sul *curriculum vitae* e/o sulla dichiarazione dei titoli posseduti.

TRATTAMENTO DATI E TUTELA DELLA PRIVACY

In applicazione al D.Lgs n.51 del 10/08/2018 "Regolamento della Privacy" ed al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, i dati personali, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita nel corso della procedura selettiva, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione del Progetto, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico/economica dell'aspirante. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Domenica LOIUDICE; responsabile del trattamento dei dati è la Direttrice dei Servizi Generali Amministrativi dott.ssa Grazia D'INGEO. Responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica prof.ssa Domenica LOIUDICE.

DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo e sul Sito Web d'Istituto www.liceotedone.edu.it/programma-nazionale-scuola-e-competenze-2021-2027/.

Si allegano: - Modello di domanda (Allegato A)
- Griglie di valutazione (Allegati B e C)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Domenica LOIUDICE