



Liceo Scientifico e Linguistico Statale "Orazio Tedone"

Via Alessandro Volta, 13 – 70037 RUVO DI PUGLIA (BA)

C.F. **80017660723** Codice M.I.M. **BAPS09000R** Tel.: **080/3601414**
e.mail: baps09000r@istruzione.it pec: baps09000r@pec.istruzione.it sito: www.liceotedone.edu.it

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO
"ORAZIO TEDONE" - RUVO DI PUGLIA
Cod.IPA istsc_baps09000r
Prot. 0001604 del 12/02/2025
VII-8 (Uscita)

A tutto il Personale Docente
Alle scuole secondarie di 2° grado delle province di Bari e BAT
Alla DSGA
All'Albo Pretorio
Al Sito Web d'Istituto
Agli Atti

PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Codice Identificativo Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-36159

Titolo Progetto: NEW SKILLS FOR THE FUTURE

CUP: J54D23003040006

OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento di:

n.1 Docente Figura di supporto area gestionale–organizzativa, di n.17 Docenti Tutor per percorsi formativi degli Studenti, n.17 Formatori Esperti per percorsi formativi degli Studenti, n.2 Formatori Mentor per l'orientamento degli studenti

- LINEA DI INTERVENTO A

n. 2 Formatori Esperti per percorsi formativi per Docenti

- LINEA DI INTERVENTO B

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTO	il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021, nello specifico

	la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – linea di investimento 3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;
VISTE	le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante “Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell’articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
VISTA	la circolare del 18/01/2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di ripresa e Resilienza (PNRR) articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del v2021- Indicazioni attuative”;
VISTO	il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante “Adozione del Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
VISTA	la circolare del 17/10/2022, n. 34 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza”;
VISTO	il Decreto Ministeriale 12 aprile 2023, n.65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4- Istruzione e Ricerca- Componente 1-Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea- Next Generation EU;
VISTO	l’allegato 1 del D.M. 65/2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 102.700,83 per la realizzazione degli Interventi;
VISTE	le Istruzioni operative dell’Unità di missione del PNRR del Ministero dell’Istruzione e del Merito prot. n. 132935 del 15/11/2023, che forniscono indicazioni specifiche per la progettazione e la gestione degli interventi a valere sul PNRR Missione 4-Istruzione e Ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università- Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;
VISTE	la delibera n.43 del 20/12/2023 del Collegio dei Docenti e n. 81 del 20/12/2023 del Consiglio d’Istituto n.22 del 20/05/2021, relative all’approvazione della candidatura all’Avviso/decreto M4C1I3.2-2023-1143 - Azioni di integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti;
VISTO	il Progetto di Istituto dal titolo New skills for the future inviato in data 08/02/2024 ed avente ad oggetto la realizzazione di:

	<ul style="list-style-type: none"> • interventi educativi volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, delle studentesse e degli studenti, garantendo pari opportunità e parità di genere <p style="text-align: center;">e</p> <ul style="list-style-type: none"> • percorsi formativi di lingua e metodologia, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento in lingua straniera;
VISTA	la delibera n.31 del Collegio Docenti del 19 dicembre 2024, di approvazione dell'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2022-2025;
VISTA	la delibera n.62 del Consiglio di Istituto del 19 dicembre 2024, di approvazione dell'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2022-2025;
VISTO	il Programma Annuale E.F. 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 in data 23/01/2025;
VISTO	l'Accordo di concessione Prot. n. 33748 del 29/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
VISTO	il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 3702 del 17/04/2024;
VISTO	l'articolo 34 del Regolamento (UE) 2021/241 che dispone la necessità di garantire adeguata visibilità ai risultati degli investimenti finanziati dall'Unione Europea;
VISTE	le delibere n. 61 del Collegio dei Docenti del 27/06/2024 e n. 37 del Consiglio d'Istituto del 02/07/2024 di approvazione dei criteri di selezione e delle griglie di valutazione di figura di supporto, tutor ed esperti;
VISTA	la delibera n. 13 del Consiglio d'Istituto del 17/04/2024 di autorizzazione alla Dirigente Scolastica ad assumere la direzione e il coordinamento del progetto "NEW SKILLS FOR THE FUTURE" (PNRR M4C1I3.1-2023-1143-P-36159) ;
VISTA	la lettera di assunzione di Direzione e coordinamento della Dirigente scolastica Prof.ssa Domenica Loiudice prot. n. 10998 del 05/12/2024;
VISTA	la nota della Dirigente Scolastica n. 460 del 14/01/2025, quale azione di informazione, pubblicità e disseminazione;
CONSTATATO	che per la realizzazione del progetto "NEW SKILLS FOR THE FUTURE" (PNRR M4C1I3.1-2023-1143-P-36159) è indispensabile individuare un docente quale Figura di coordinamento e supporto all'area gestionale-organizzativa;
VISTI	i contenuti peculiari dei moduli da realizzare, volti all'attuazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;
VALUTATA	la necessità di reperire, per l'attività di TUTOR, figure professionali con adeguate competenze coerenti con il percorso formativo di ciascun modulo, necessarie alla realizzazione del progetto dal titolo "NEW SKILLS FOR THE FUTURE" (PNRR M4C1I3.1-2023-1143-P-36159) ;
VALUTATA	la necessità di reperire figure professionali con adeguate competenze culturali e professionali per le attività di esperti relative ai moduli da

	realizzare all'interno del progetto "NEW SKILLS FOR THE FUTURE" (PNRR M4C1I3.1-2023-1143-P-36159) ;
VALUTATA	la necessità di reperire figure professionali con adeguate competenze culturali e professionali per le attività di formatori mentor relative ai moduli da realizzare all'interno del progetto "NEW SKILLS FOR THE FUTURE" (PNRR M4C1I3.1-2023-1143-P-36159) ;
VISTA	la decisione a contrarre della DS, prot. n. 1083 del 30/01/2025, per la selezione di Figura di supporto area gestionale–organizzativa, Tutor, Esperti e Formatori mentor , finalizzata alla realizzazione del progetto "NEW SKILLS FOR THE FUTURE" (PNRR M4C1I3.1-2023-1143-P-36159) ;
VISTO	il sollecito avvio attività del MIM Unità di missione per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza prot.n. 1470 del 10/02/2025 e l'invito a precedere con urgenza e comunque all'attivazione dei percorsi di orientamento e formazione sulle STEM entro 28/02/2025;

EMANA

IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA PER TITOLI COMPARATIVI

al fine del reclutamento delle seguenti figure professionali:

- n. 1 Figura interna di supporto area gestionale–organizzativa
- n. 17 Tutor interni di modulo
- n. 17 Esperti interni/esterni per percorsi formativi degli studenti
- n. 2 Formatori mentor interni per l'orientamento degli studenti
- n. 2 Esperti interni/esterni per percorsi formativi per docenti

per la realizzazione del progetto **"NEW SKILLS FOR THE FUTURE" (PNRR M4C1I3.1-2023-1143-P-36159)**, costituito dai moduli di seguito elencati:

LINEA DI INTERVENTO A	Percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti		
Titolo modulo	Tipologia di intervento	Ore modulo	Destinatari
Verso le Olimpiadi di Matematica	Discipline STEM	30 h	Alunni terze, quarte e quinte liceo scientifico
Matematica per l'Università	Discipline STEM	30 h	Alunni terze, quarte e quinte liceo scientifico
Fisica Creativa: esplorando il mondo con i materiali poveri	Discipline STEM	30 h	Alunni prime, seconde classi liceo scientifico
Biotecnologie e Bioenergetica	Discipline STEM	30 h	Alunni terze, quarte e quinte liceo scientifico
Chimica analitica e controllo di qualità	Discipline STEM	30 h	Alunni terze, quarte e quinte liceo scientifico
La scienza al servizio dell'agricoltura 4.0	Discipline STEM	30 h	Alunni terze, quarte e quinte
Volare con i droni	Discipline STEM	30 h	Alunni terze, quarte e quinte liceo scientifico

Intelligenza Artificiale e Machine Learning a scuola	Discipline STEM	30 h	Alunni terze, quarte e quinte liceo scientifico
Coding e Microelettronica con Arduino	Discipline STEM	30 h	Alunni terze, quarte e quinte liceo scientifico
Introduzione alla Robotica Industriale	Discipline STEM	30 h	Alunni terze, quarte e quinte liceo scientifico
Robotica educativa con i kit Lego Education	Discipline STEM	30 h	Alunni prime, seconde classi
2 Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM	Discipline STEM	10 h	Alunni di tutte le classi
Smart English Corso di inglese per la certificazione Cambridge B1	Multilinguismo	35 h	Alunni prime, seconde e terze classi
English for Europe Corso di inglese per la certificazione Cambridge B2	Multilinguismo	35 h	Alunni quarte e quinte classi
European youth Corso di inglese per la certificazione Cambridge B2	Multilinguismo	35 h	Alunni quarte e quinte classi
Fous du Francais Corso di francese per la certificazione Delf B2	Multilinguismo	35 h	Alunni terze, quarte e quinte classi liceo linguistico
jA por el DELE! Corso di spagnolo per la certificazione DELE B1	Multilinguismo	35 h	Alunni terze, quarte e quinte classi liceo
Deutsch? Fertig los! Corso di tedesco per la certificazione Goethe-Institut B1	Multilinguismo	35 h	Alunni terze, quarte e quinte classi liceo linguistico
LINEA DI INTERVENTO B			
LINEA DI INTERVENTO B		Percorsi formativi di lingua inglese e metodologia CLIL per docenti	
Corso di inglese per la certificazione Cambridge B2	Multilinguismo	37 h	
Corso per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL	Multilinguismo	37 h	

Di seguito vengono indicati, per ciascun modulo, i requisiti di ammissione alla **selezione degli ESPERTI**, pena l'esclusione:

LINEA DI INTERVENTO A	
Titolo modulo	REQUISITI PER L'ACCESSO ALLA SELEZIONE DEGLI ESPERTI
Verso le Olimpiadi di Matematica	Titolo di accesso: Laurea vecchio ordinamento o specialistica in Matematica o in Fisica e abilitazione nella classe di concorso A-27

	<u>Presentazione di una proposta progettuale</u>
Matematica per l'Università	<u>Titolo di accesso:</u> Laurea vecchio ordinamento o specialistica in Matematica o in Fisica e abilitazione nella classe di concorso A-27 <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>
Fisica Creativa: esplorando il mondo con i materiali poveri	<u>Titolo di accesso:</u> Laurea vecchio ordinamento o specialistica in Matematica o in Fisica e abilitazione nella classe di concorso A-27 <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>
Biotecnologie e Bioenergetica	<u>Titolo di accesso:</u> Laurea vecchio ordinamento o specialistica in Scienze biologiche o Scienze naturali o Biologia molecolare o Biotecnologie o Scienze della terra o Scienze agrarie <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>
Chimica analitica e controllo di qualità	<u>Titolo di accesso:</u> Laurea vecchio ordinamento o specialistica in Scienze biologiche o Scienze naturali o Biologia molecolare o Biotecnologie o Scienze della terra o Scienze agrarie <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>
La scienza al servizio dell'agricoltura 4.0	<u>Titolo di accesso:</u> Laurea vecchio ordinamento o specialistica in Scienze biologiche o Scienze naturali o Biologia molecolare o Biotecnologie o Scienze della terra o Scienze agrarie <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>
Volare con i droni	<u>Titolo di accesso:</u> Laurea vecchio ordinamento o specialistica in Informatica o in Ingegneria <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>
Intelligenza Artificiale e Machine Learning a scuola	<u>Titolo di accesso:</u> Laurea vecchio ordinamento o specialistica in Informatica o in Ingegneria <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>
Coding e Microelettronica con Arduino	<u>Titolo di accesso:</u> Laurea vecchio ordinamento o specialistica in Informatica o in Ingegneria <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>
Introduzione alla Robotica Industriale	<u>Titolo di accesso:</u> Laurea vecchio ordinamento o specialistica in Informatica o in Ingegneria: <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>
Robotica educativa con i kit Lego Education	<u>Titolo di accesso:</u> Laurea vecchio ordinamento o specialistica in Informatica o in Ingegneria <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>
Percorso di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM	<u>Titolo di accesso:</u> Laurea vecchio ordinamento o specialistica nelle discipline STEM e nell'orientamento <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>
Smart English Corso di inglese per la certificazione Cambridge B1	<u>Titolo di accesso:</u> Formatore esperto madrelingua o docente abilitato in inglese in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno al livello C1 <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>

English for Europe Corso di inglese per la certificazione Cambridge B2	<u>Titolo di accesso</u> Formatore esperto madrelingua o docente abilitato in inglese in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno al livello C1 <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>
European youth Corso di inglese per la certificazione Cambridge B2	<u>Titolo di accesso:</u> Formatore esperto madrelingua o docente abilitato in inglese in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno al livello C1 <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>
Fous du Francais Corso di francese per la certificazione Delf B2	<u>Titolo di accesso:</u> Formatore esperto madrelingua o docente abilitato in francese in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno al livello C1 <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>
jA por el DELE! Corso di spagnolo per la certificazione DELE B1	<u>Titolo di accesso:</u> Formatore esperto madrelingua o docente abilitato in spagnolo in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno al livello C1 <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>
Deutsch? Fertig los! Corso di tedesco per la certificazione Goethe-Institut B1	<u>Titolo di accesso:</u> Formatore esperto madrelingua o docente abilitato in tedesco in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno al livello C1 <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>

LINEA DI INTERVENTO B

Corso di inglese per la certificazione Cambridge B2	<u>Titolo di accesso:</u> Formatore esperto madrelingua o docente abilitato in inglese in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno al livello C1 <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>
Corso per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL	<u>Titolo di accesso:</u> Formatore esperto madrelingua o docente abilitato in inglese in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno al livello C1, in possesso di competenze documentate sull'utilizzo della metodologia CLIL <u>Presentazione di una proposta progettuale</u>

Le attività formative dell'intero progetto saranno avviate a marzo 2025 e si concluderanno entro maggio 2025.

1) Funzioni della Figura di Supporto area gestionale- organizzativa del Progetto

Avrà la funzione di supportare il Dirigente Scolastico per la realizzazione dei moduli formativi in cui si articola il progetto interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione, DS, DSGA, tutor, esperti, formatori mentor, personale ATA e tutti gli altri soggetti coinvolti nel Progetto.

I compiti attribuiti alla Figura di Supporto area gestionale-organizzativa all'interno del Progetto sono:

1. cooperare con la Dirigente Scolastica per la realizzazione di tutti i moduli formativi in cui si articola il Progetto;
2. supportare la D.S. nella gestione della Piattaforma FUTURA – LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI e nei rapporti con l'Autorità di Gestione;
3. stabilire il calendario delle attività di ciascun modulo in collaborazione con DS e tutor;
4. formare esperti e tutor nella gestione della Piattaforma FUTURA relativamente alle azioni loro assegnate;
5. curare che i dati, inseriti dalle risorse umane, esperti e tutor, nel sistema di Gestione e Monitoraggio del Piano siano coerenti e completi;
6. sostenere gli esperti, i tutor e il personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema informativo;
7. monitorare costantemente, con la collaborazione dei tutor, la partecipazione dei corsisti alle attività formative;
8. curare che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, monitorandone la fattibilità;
9. partecipare a tutti gli incontri che si renderanno necessari per la realizzazione del Progetto;
10. generare gli attestati di partecipazione dei corsisti di ogni modulo e coordinarne la stampa da parte del personale amministrativo, la firma da parte della DS e la consegna da parte dei docenti tutor;
11. rispettare l'informativa sulla privacy riguardo a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'incarico;
12. documentare le attività svolte presentando time sheet opportunamente e dettagliatamente compilato.

Il compenso orario lordo dipendente è di € 19,25 (diciannove/25) onnicomprensivo per un massimo di 12 ore per ciascun modulo.

Il corrispettivo verrà erogato previo effettivo svolgimento delle attività al di fuori dell'orario di servizio e sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte in relazione alla presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. Il compenso sarà accreditato in dipendenza della disponibilità delle risorse effettivamente erogate a seguito della già comunicata formale assegnazione.

2) Funzioni del Tutor di modulo

Avrà la funzione di coordinare le attività formative inerenti il modulo di pertinenza, interfacciandosi costantemente con DS, DSGA, Figura di Supporto area gestionale- organizzativa, esperto, corsisti, personale ATA.

I compiti attribuiti al Tutor di modulo all'interno del Progetto sono:

1. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dell'intervento formativo e curarne la realizzazione, rispettando gli obiettivi definiti in fase di candidatura;
2. inserire nella piattaforma, in collaborazione con l'esperto, l'articolazione del modulo formativo e le competenze associate al modulo;
3. partecipare alla formazione sulla gestione della FUTURA – LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI;
4. partecipare a tutti gli incontri che si renderanno necessari per la realizzazione del modulo;
5. curare per ogni corsista iscritto al modulo tutta la documentazione cartacea e inserire in piattaforma tutte le informazioni e i dati necessari;

6. gestire in piattaforma le anagrafiche e la presenza di corsisti, esperto e tutor per ogni incontro;
7. effettuare costante azione di monitoraggio della frequenza dei corsisti;
8. curare l'attuazione delle eventuali collaborazioni inserite nel modulo;
9. mantenere il contatto con i consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta didattica dell'intervento formativo sull'attività curricolare;
10. gestire e controllare in piattaforma l'area dedicata alla documentazione delle attività svolte;
11. provvedere alla consegna di eventuale materiale didattico e degli attestati finali dei corsisti;
12. garantire il funzionamento di attrezzature, laboratori, ecc., previa breve formazione con i tecnici d'Istituto;
13. rispettare l'informativa sulla privacy riguardo a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'incarico.

Il compenso orario lordo stato è di € 34,00 (trentaquattro/00) tenuto conto dell'Unità di costo standard come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

Il corrispettivo verrà erogato previo effettivo svolgimento delle attività al di fuori dell'orario di servizio e sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte in relazione alla presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. Il compenso sarà accreditato in dipendenza della disponibilità delle risorse effettivamente erogate a seguito della già comunicata formale assegnazione.

3) Funzioni dell'Esperto di modulo

I compiti attribuiti all' Esperto di modulo all'interno del Progetto sono:

1. Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
2. Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
3. Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
4. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per la tempestiva rimodulazione del calendario;
5. Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
6. Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con la Dirigente Scolastica i risultati raggiunti;
7. Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
8. Controllare l'avanzamento dei percorsi;
9. Alimentare la piattaforma di avanzamento;
10. Redigere relazione periodica concordata con il Team;
11. Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli di competenze raggiunti dal gruppo classe.

Il compenso orario lordo stato è di € 79,00 (settantanove) per la linea A e di € 122,00 (centoventidue) per la linea B , tenuto conto dell'Unità di costo standard come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

Il corrispettivo verrà erogato previo effettivo svolgimento delle attività al di fuori dell'orario di servizio e consegna di tutto quanto necessario ai fini della rendicontazione (test d'ingresso e finali, verifiche in itinere, relazione finale dell'attività svolta). Il compenso sarà accreditato in

dipendenza della disponibilità delle risorse effettivamente erogate a seguito della già comunicata formale assegnazione.

4) Funzioni degli Esperti mentor per l'orientamento degli studenti

I compiti attribuiti all' Esperto mentor per l'orientamento all'interno del Progetto sono:

- 1.** Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- 2.** Coinvolgere attivamente le famiglie degli alunni partecipanti nei percorsi di orientamento, in particolar modo nella fase di restituzione delle esperienze di mentoring;
- 3.** Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- 4.** Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per la tempestiva rimodulazione del calendario;
- 5.** Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di
- 6.** Competenza;
- 7.** Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con la Dirigente Scolastica i risultati raggiunti;
- 8.** Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- 9.** Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- 10.** Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- 11.** Redigere relazione periodica concordata con il Team;
- 12.** Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti.

Il compenso orario lordo per la figura del docente formatore mentor esperto è stabilito in € 79,00 (settantanove/00), tenuto conto dell'Unità di costo standard come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

Il corrispettivo verrà erogato previo effettivo svolgimento delle attività al di fuori dell'orario di servizio e consegna di tutto quanto necessario ai fini della rendicontazione (verbali, registri delle attività, relazione finale). Il compenso sarà accreditato in dipendenza della disponibilità delle risorse effettivamente erogate a seguito della già comunicata formale assegnazione.

In caso di incarico conferito a dipendente impiegato presso questa Amministrazione scolastica, oppure a dipendente impiegato presso altra Istituzione scolastica (cd. collaborazioni plurime), la misura del compenso sopra stabilita è lordo stato, comprensiva di ritenuta d'acconto, Irpef, IVA, imposta di bollo e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale previsto dalla normativa vigente o che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative a carico dell'Amministrazione scolastica;

In caso di incarico conferito a dipendente impiegato presso altra Pubblica Amministrazione diversa dall'Amministrazione scolastica oppure a soggetto privato esterno persona fisica (lavoratore autonomo), la misura del compenso sopra stabilita è lordo stato, comprensiva di ritenuta d'acconto, IRAP, imposta di bollo e di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale previsto dalla normativa vigente o che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative a carico dell'Amministrazione scolastica e sarà corrisposto dall'Amministrazione scolastica previa presentazione di regolare documento fiscale (fattura elettronica o altra documentazione equivalente) ai sensi della normativa nazionale vigente), secondo il regime fiscale adottato dal soggetto incaricato.

ORDINE DI PRECEDENZA DELLA PROCEDURA SELETTIVA

La procedura di reclutamento prevede il seguente ordine di precedenza:

1. prioritariamente personale interno al Liceo scientifico e Linguistico "Orazio Tedone", in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione;

in subordine:

2. personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione;

3. personale appartenente ad altra Pubblica Amministrazione, ma non ad Istituzioni Scolastiche, in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione, ai sensi dell'art. 7 c. 6 D.Lgs. 165/2001;

4. personale esterno alla Pubblica Amministrazione, (professionisti autonomi privati, pensionati), in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso di selezione e con documentate esperienze professionali.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art.3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

In caso di ulteriore parità di punteggio, si procederà al sorteggio.

REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Sono ammessi a partecipare alla presente selezione:

a. i dipendenti in servizio presso questa Istituzione scolastica;

b. i dipendenti in servizio presso altre Istituzioni scolastiche (cd. collaborazioni plurime);

c. i dipendenti in servizio presso altre Amministrazioni Pubbliche diverse dall'Amministrazione scolastica;

d. i soggetti privati esterni, riferito a persone fisiche.

2. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

a. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

b. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;

c. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

d. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

e. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

f. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

g. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

h. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

i. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

j. siano in possesso di comprovate conoscenze pedagogiche, di progettazione didattica e organizzativa.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attesteranno il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

CRITERI DI SELEZIONE ESPERTI E FORMATORI/MENTOR

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti:

- il possesso di titoli di studio afferenti all'area STEAM/ MULTILINGUISTICA e comprovate competenze pedagogiche e didattiche finalizzate a potenziare le conoscenze e le abilità degli alunni negli ambiti di riferimento di ciascun modulo;
- il possesso di competenze in merito ad approcci metodologici e didattici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sull'utilizzo del metodo induttivo, sullo sviluppo del pensiero scientifico, dei processi logici e sulla capacità di attivazione dell'intelligenza creativa;
- esperienze significative in ambito scientifico e nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze di partecipazione, compilate secondo il modello allegato al presente Bando (Allegato A/B) e corredate del **curriculum vitae in modello europeo** e della **griglia di valutazione dei titoli** debitamente compilata (allegato C/D/E/F/G), devono essere indirizzate alla Dirigente Scolastica del Liceo Scientifico e Linguistico "O. Tedone" Via Alessandro Volta n. 13 – 70037 Ruvo di Puglia (BA) e devono essere consegnate esclusivamente **brevi manu** presso l'ufficio di Segreteria Amministrativa (sezione Protocollo) o **via email** all'indirizzo baps09000r@istruzione.it entro e non oltre le **ore 13.00 del 19/02/2025**.

Sul **plico** contenente la domanda di partecipazione e la documentazione allegata o **all'interno dell'oggetto**, nel caso di invio tramite mail, dovranno essere indicati il mittente e la dicitura **BANDO Progetto PNRR NEW SKILLS FOR THE FUTURE – M4C1I3.1-2023-1143-P-36159**, con l'indicazione della figura (**Figura di Supporto area gestionale-organizzativa, Tutor, Esperto, Formatore Mentor**) per la quale si intende candidarsi, **pena l'esclusione. Per la candidatura come tutor e come esperto sul plico dovrà essere indicato, altresì, il nome del modulo per il quale si intende concorrere, pena l'esclusione.**

Farà fede la data di protocollo di arrivo. L'Istituto declina ogni responsabilità in merito ad istanze non pervenute.

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre il termine fissato.

Le candidature saranno ammissibili solo se i seguenti documenti, completi in ogni parte, perverranno in tempo utile:

- a) Domanda di ammissione debitamente firmata (Allegato A/B);**
- b) Curriculum vitae modello europeo, debitamente firmato**, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, l'indirizzo di posta elettronica, i titoli di studio di cui si è in possesso e la data di conseguimento degli stessi. **Tutti i titoli**, di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel presente bando, **dovranno essere opportunamente evidenziati per una corretta valutazione (usare il carattere grassetto o evidenziare in giallo gli elementi di valutazione);**
- c) Griglia di valutazione dei titoli posseduti debitamente compilata in ogni sua parte e firmata relativa alla figura per cui viene presentata l'istanza (Allegato C/D/E/F/G);**
- d) Proposta progettuale** del percorso formativo (oggetto di valutazione come da griglia allegata) **debitamente firmata** (per le candidature come esperto);

Nel caso di candidati esterni all'Istituzione scolastica occorrerà aggiungere:

- e) Fotocopia di documento di identità** in corso di validità;

- f) **Autorizzazione a svolgere attività di esperto** a firma della Dirigente Scolastica della scuola di servizio, per i docenti di altra scuola, o del Responsabile del proprio ufficio per i dipendenti della Pubblica Amministrazione;
- g) **Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** dell'autenticità dei titoli indicati nel *curriculum vitae* sottoscritta dall'interessato.

La domanda dovrà essere corredata di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Ciascun candidato, in base alla propria esperienza professionale, potrà presentare più candidature e **potrà essere assegnatario di più incarichi all'interno del progetto, compatibilmente con le esigenze organizzative dell'Istituto.**

Per ogni singolo incarico per il quale si intende concorrere va presentata una distinta istanza.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Trascorso il termine previsto dal presente bando, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione, nominata dalla Dirigente Scolastica, la quale provvederà all'analisi dei *curricula* e procederà ad una valutazione comparativa dei titoli, attribuendo i punteggi secondo le griglie di valutazione di seguito riportate, approvate dal Consiglio di Istituto con delibera n. 37 del 02.07.2024 considerate parte integrante del presente Avviso.

GRIGLIA di VALUTAZIONE FIGURA di supporto area gestionale–organizzativa

NOME E COGNOME DEL CANDIDATO		Punteggio dichiarato	N.ro pag. Curriculum vitae	Note
Possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento attinente alla selezione		Voto 110 con lode PUNTI 15 105 <= Voto <= 110 PUNTI 12 100 <= Voto <= 104 PUNTI 10 95 <= Voto <= 99 PUNTI 8 90 <= Voto <= 94 PUNTI 6 Voto < 90 PUNTI 4		
Esperienza in attività di supporto alla fase esecutiva/alla valutazione di progetti PON e PNRR nella secondaria di 2° grado	PUNTI 3 per ogni esperienza	Max PUNTI 30		Specificare sede/anno scolastico estremi del progetto
Esperienza di docenza/tutoraggio in corsi relativi a progetti PON e PNRR nella secondaria di 2° grado	PUNTI 2 per ogni corso	Max PUNTI 10		Specificare sede/anno scolastico/ durata del corso
Partecipazione diretta alla fase di candidatura del progetto		PUNTI 10		
Esperienza nella gestione della Nuova Piattaforma PN Scuola e Competenze 2021-2027 (per le selezioni relative ai fondi europei FSE)		PUNTI 5		Fare riferimento alle situazioni specifiche di utilizzo
Esperienza nella gestione della piattaforma Futura L'Italia per la scuola di domani (per le selezioni relative ai fondi PNRR)		PUNTI 5		Fare riferimento alle situazioni specifiche di utilizzo

Certificazioni di competenze informatiche	PUNTI 3 per ogni certificazione	Max PUNTI 6			
		Totale punteggio			

GRIGLIA di VALUTAZIONE TUTOR di modulo

NOME E COGNOME DEL CANDIDATO			Punteggio dichiarato	N.ro pag. Curriculum vitae	Note
Possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento attinente alla selezione		Voto 110 con lode PUNTI 15 105 <= Voto <= 110 PUNTI 12 100 <= Voto <= 104 PUNTI 10 95 <= Voto <= 99 PUNTI 8 90 <= Voto <= 94 PUNTI 6 Voto < 90 PUNTI 4			
Abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso relativa alla disciplina del percorso formativo		PUNTI 10			
Esperienza di tutoraggio in corsi relativi a progetti PON e PNRR di almeno 30 ore nella secondaria di 2° grado afferenti alla tipologia del percorso formativo	PUNTI 3 per corso	Max PUNTI 15			Specificare sede/anno scolastico/ durata/tematica del corso
Esperienze di tutoraggio in corsi relativi a progetti PON e PNRR di almeno 30 ore nella secondaria di 2° grado non inerenti alla tipologia del percorso formativo	PUNTI 1 per corso	Max PUNTI 5			Specificare sede/anno scolastico/ durata/tematica del corso
Esperienza di docenza curriculare annuale nella secondaria di 2° grado e inerente alla tipologia del percorso formativo (non meno di 180 gg per anno scolastico)	PUNTI 2 per anno scolastico	Max PUNTI 20			Specificare sede/anno scolastico/ durata/classe di concorso dell'insegnamento
Esperienza di docente orientatore o docente tutor scolastico	PUNTI 1 per ogni anno di incarico	Max PUNTI 5			Specificare sede/anno scolastico dell'incarico
Partecipazione diretta alla fase di progettazione del modulo		PUNTI 3			
Esperienza nella gestione della Nuova Piattaforma PN Scuola e Competenze 2021-2027 (per le selezioni relative ai fondi europei FSE)		PUNTI 5			Fare riferimento alle situazioni specifiche di utilizzo
Esperienza nella gestione della piattaforma Futura L'Italia per la scuola di domani (per le selezioni relative ai fondi PNRR)		PUNTI 5			Fare riferimento alle situazioni specifiche di utilizzo
Certificazioni di competenze informatiche	PUNTI 3 per ogni certificazione	Max PUNTI 6			
		Totale punteggio			

GRIGLIA di VALUTAZIONE Formatore Mentor di orientamento

NOME E COGNOME DEL CANDIDATO			Punteggio dichiarato	N.ro pag. Curriculu m vitae	Note
Possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento attinente alla selezione		Voto 110 con lode PUNTI 15 105 <= Voto <= 110 PUNTI 12 100 <= Voto <= 104 PUNTI 10 95 <= Voto <= 99 PUNTI 8 90 <= Voto <= 94 PUNTI 6 Voto < 90 PUNTI 4			
Abilitazione all'insegnamento in classe di concorso afferente all'ambito indicato nel bando di selezione		PUNTI 10			
Esperienza di docenza curriculare annuale nella secondaria di 2° grado in classe di concorso afferente all'ambito prescelto (non meno di 180 gg per anno scolastico)	PUNTI 2 per anno scolastico	Max PUNTI 20			Specificare sede/anno scolastico/durata/classe di concorso dell'insegnamento
Esperienza in attività di coordinamento nella secondaria di 2° grado (collaboratore di presidenza)	PUNTI 3 per ogni incarico	Max PUNTI 15			Specificare sede/anno scolastico dell'incarico
Esperienza di funzione strumentale nella secondaria di 2° grado	PUNTI 2 per ogni incarico	Max PUNTI 10			Specificare sede/anno scolastico/area dell'incarico
Esperienza di tutoraggio in corsi relativi a progetti PON e PNRR di almeno 30 ore nella secondaria di 2° grado	PUNTI 1 per corso	Max PUNTI 5			Specificare sede/anno scolastico/durata/tematica del corso
Esperienza in attività di supporto alla fase esecutiva/alla valutazione di progetti PON e PNRR nella secondaria di 2° grado	PUNTI 2 per corso	Max PUNTI 10			Specificare sede/anno scolastico estremi del progetto
Esperienza di docente orientatore o docente tutor scolastico	PUNTI 1 per ogni anno di incarico	Max PUNTI 3			Specificare sede/anno scolastico dell'incarico
Certificazioni linguistiche (Cambridge, Delf, Dele, Goethe Institut)		B1 PUNTI 1 B2 PUNTI 2 C1 PUNTI 3 C2 PUNTI 4			
Certificazioni di competenze informatiche	PUNTI 1 per ogni certificazione	Max PUNTI 5			
Totale punteggio					

GRIGLIA di VALUTAZIONE ESPERTO

NOME E COGNOME DEL CANDIDATO			Punteggio dichiarato	N.ro pag. Curriculum vitae	Note
A – Titoli di studio e culturali					
Possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento attinente alla selezione		Voto 110 con lode PUNTI 15 105 <= Voto <= 110 PUNTI 12 100 <= Voto <= 104 PUNTI 10 95 <= Voto <= 99 PUNTI 8 90 <= Voto <= 94 PUNTI 6 Voto < 90 PUNTI 4			
Dottorato di Ricerca attinente alla selezione	PUNTI 3 per ogni dottorato	Max PUNTI 6			Specificare sede/anno accademico/titolo del dottorato
Possesso di seconda laurea magistrale o vecchio ordinamento		PUNTI 3			
Master post-universitari inerenti alla tipologia del modulo formativo con almeno 1500 ore di formazione o 60 CFU	PUNTI 2 per ogni titolo	Max PUNTI 6			Specificare sede/anno accademico/titolo/durata in ore/CFU del master
Corsi universitari di perfezionamento inerenti alla tipologia del percorso formativo	PUNTO 1 per corso	Max PUNTI 3			Specificare sede/anno accademico/titolo/durata del corso
Corsi di specializzazione biennali inerenti alla tipologia del percorso formativo	PUNTI 2 per corso	Max PUNTI 6			Specificare sede/anno accademico/titolo/durata del corso
B – Esperienza professionale					
Incarico di Esperto in corsi PON e PNRR della durata di almeno 30 ore nella secondaria di 2° grado inerenti al percorso formativo (per selezione relativa a percorsi per studenti)	PUNTI 2 per ogni incarico di almeno 30 ore	Max PUNTI 10			Specificare sede/anno scolastico/destinatari/durata/tematica del corso
Incarico di Esperto in corsi PON/PNRR/PNSD della durata di almeno 30 ore nella secondaria di 2° grado inerenti al percorso formativo (per selezione relativa a percorsi per docenti)	PUNTI 2 per ogni incarico di almeno 30 ore	Max PUNTI 10			Specificare sede/anno scolastico/destinatari/durata/tematica del corso
Esperienza nella gestione della Nuova Piattaforma PN Scuola e Competenze 2021-2027 (per le selezioni relative ai fondi europei FSE)		PUNTI 5			Fare riferimento alle situazioni specifiche di utilizzo
Esperienza nella gestione della piattaforma Futura L'Italia per la scuola di domani (per le selezioni relative ai fondi PNRR)		PUNTI 5			Fare riferimento alle situazioni specifiche di utilizzo
C – Proposta progettuale					
Chiarezza e completezza nella descrizione della proposta progettuale		Max PUNTI 6			
Coerenza con le indicazioni dell'avviso		Max PUNTI 6			

Carattere innovativo di contenuti e metodologie inseriti nella proposta progettuale		Max PUNTI 8			
		Totale punteggio (A) + (B) + (C)			

GRIGLIA di VALUTAZIONE FORMATORE MADRELINGUA E NON MADRELINGUA

NOME E COGNOME DEL CANDIDATO		Punteggio dichiarato	N.ro pag. Curriculum vitae	Note
Formatore madrelingua				
A) Formatore madrelingua di tipo A Il candidato ha seguito il corso di studi e ha conseguito i relativi titoli (dalla scuola primaria alla laurea) in Paese straniero la cui lingua ufficiale è oggetto del percorso formativo		PUNTI 30		
B) In subordine al punto A (punteggio non cumulabile col punto quello del punto A) Formatore madrelingua di tipo B Il candidato ha seguito il corso di studi e ha conseguito i relativi titoli (dalla scuola primaria al diploma) in Paese straniero la cui lingua ufficiale è oggetto del percorso formativo mentre ha conseguito la laurea in Paese con lingua ufficiale diversa da quella oggetto del percorso formativo		PUNTI 25		La laurea deve essere obbligatoriamente accompagnata da certificazione coerente con il "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti a livello internazionale
Esperienza di esaminatore presso Ente Certificatore riconosciuto internazionalmente (Cambridge, Delf, Dele, Goethe Institut)	PUNTI 2 per ogni incarico annuale	Max PUNTI 10		Specificare Ente/ sede/durata dell'incarico
Formatore non madrelingua				
Possesso di laurea magistrale o vecchio ordinamento nella lingua straniera relativa al percorso formativo (titolo di studio conseguito in Italia)		Voto 110 con lode Punti 15 105 <= Voto <= 110 Punti 12 100 <= Voto <= 104 Punti 10 95 <= Voto <= 99 Punti 8 90 <= Voto <= 94 Punti 6 Voto < 90 Punti 4		
Certificazione C2 QCER		PUNTI 5		
Certificazione C1 QCER (punteggio non cumulabile con quello relativo al possesso di certificazione di livello C2)		PUNTI 3		
Per formatore madrelingua e non madrelingua				

Dottorato di Ricerca attinente alla selezione	PUNTI 3 per ogni dottorato	Max PUNTI 6			Specificare sede/anno accademico/titolo del dottorato
Master post-universitari inerenti alla tipologia del progetto formativo con almeno 1500 ore di formazione o 60 CFU	PUNTI 2 per ogni titolo	Max PUNTI 6			Specificare sede/anno accademico/titolo/durata in ore/CFU del master
Corsi universitari di perfezionamento inerenti alle discipline/tematiche del percorso formativo	PUNTI 1 per corso	Max PUNTI 3			Specificare sede/anno accademico/titolo/durata del corso
Incarico di Esperto in progetti PON e PNRR della durata di almeno 30 ore nella secondaria di 2° grado inerenti al percorso formativo (per selezione relativa a percorsi per studenti)	PUNTI 2 per ogni incarico di almeno 30 ore	Max PUNTI 10			Specificare sede/anno scolastico/durata/tematica del corso
Esperienza di formatore in percorsi di metodologia CLIL per docenti di almeno 20 ore nella secondaria di 2° grado (per selezione relativa a percorsi per docenti)	PUNTI 2 per ogni incarico di almeno 20 ore	Max PUNTI 10			Specificare sede/anno scolastico/durata del percorso
Esperienza nella gestione della Nuova Piattaforma PN Scuola e Competenze 2021-2027 (per le selezioni relative ai fondi europei FSE)		PUNTI 5			Fare riferimento alle situazioni specifiche di utilizzo
Esperienza nella gestione della piattaforma Futura L'Italia per la scuola di domani (per le selezioni relative ai fondi PNRR)		PUNTI 5			Fare riferimento alle situazioni specifiche di utilizzo
Proposta progettuale					
Chiarezza e completezza nella descrizione della proposta progettuale		Max PUNTI 6			
Coerenza con le indicazioni dell'avviso		Max PUNTI 6			
Carattere innovativo di contenuti e metodologie inseriti nella proposta progettuale		Max PUNTI 8			
		Totale punteggio			

Per ogni figura professionale richiesta sarà redatta una distinta graduatoria; i candidati saranno inseriti all'interno delle singole graduatorie sulla base del punteggio loro attribuito, ai sensi delle griglie di valutazione sopra riportate e parte integrante del presente Avviso.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo e sul Sito Web d'Istituto <https://www.liceotedone.edu.it/pnrr/>.

A parità di punteggio si terrà conto della minore età.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile presentare ricorso, entro cinque giorni dalla pubblicazione all'Albo e sul Sito Web d'Istituto, motivando e circostanziando le deduzioni. A ciascun ricorso la Dirigente Scolastica, sentita la Commissione, risponderà entro tre giorni, motivando le controdeduzioni ovvero accogliendo il ricorso e, solo in questo caso, riformulando la graduatoria.

La Dirigente Scolastica, trascorsi i termini del ricorso, ovvero accolti o respinti gli eventuali ricorsi, pubblicherà la graduatoria definitiva all'Albo e sul Sito Web d'Istituto <https://www.liceotedone.edu.it/pnrr/>.

Avverso la graduatoria definitiva sarà possibile presentare ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione della stessa.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria di cui al precedente capoverso, saranno attivate le procedure per l'assegnazione dell'incarico agli aggiudicatari.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché rispondente alle esigenze formative del modulo in oggetto.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità e trasparenza, seguendo l'ordine di graduatoria tenendo conto dei criteri di precedenza definiti nella Sezione Soggetti interessati: Ordine di precedenza.

A parità di punteggio verrà data priorità al candidato con minore età anagrafica.

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli - ex art. 71 L. 445/2000 - sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, di cui agli articoli 46 e 47, rese nella presentazione della candidatura anche con richiesta al candidato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Le attività formative avranno inizio presumibilmente a partire dal mese di marzo 2025, in orario pomeridiano, secondo un calendario appositamente predisposto dall'Istituzione scolastica, e si concluderanno entro il mese di maggio 2025.

MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

Sono motivi di inammissibilità:

1. domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
2. assenza della domanda di candidatura (Allegato A/D) o della griglia di dichiarazione dei titoli posseduti compilata in ogni sua parte (Allegati B/C/E/F) o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
3. domanda di candidatura o dichiarazione dei titoli posseduti presentata su modelli differenti rispetto agli Allegati A, B, C;
4. altri motivi rinvenibili nel presente Bando.

Sono motivi di esclusione:

1. mancanza di *curriculum vitae* in formato europeo contenente i **titoli valutabili opportunamente evidenziati (usare il carattere grassetto o evidenziare in giallo gli elementi di valutazione)**;
2. mancanza di firma autografa sulla domanda e/o sul *curriculum vitae* e/o sulla dichiarazione dei titoli posseduti;
3. mancanza della proposta progettuale (per le candidature come esperto).

TRATTAMENTO DATI E TUTELA DELLA PRIVACY

In applicazione al D.Lgs n.51 del 10/08/2018 "Regolamento della Privacy" ed al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, i dati personali, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita nel corso della procedura selettiva, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione del Progetto, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico/economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof.ssa Domenica LOIUDICE; responsabile del trattamento dei dati è la Direttrice dei Servizi Generali Amministrativi dott.ssa Grazia D'INGEO.

Responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica prof.ssa Domenica LOIUDICE.

DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo e sul Sito Web d'Istituto <https://www.liceotedone.edu.it/pnrr/>

Si allegano: - Modello di domanda (Allegato A/B)
- Griglie di valutazione (Allegati C/D/E/F/G)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Domenica LOIUDICE