



**Liceo Scientifico e Linguistico Statale  
"Orazio Tedone"**

Via Alessandro Volta, 13 – 70037 RUVO DI PUGLIA (BA)

C.F. **80017660723** Codice M.I.M. **BAPS09000R** Tel.: **080/3601414**  
e.mail: [baps09000r@istruzione.it](mailto:baps09000r@istruzione.it) pec: [baps09000r@pec.istruzione.it](mailto:baps09000r@pec.istruzione.it) sito: [www.liceotedone.edu.it](http://www.liceotedone.edu.it)

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
per la crescita e l'occupazione



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
www.italiadomani.it

LICEO SCIENTIFICO E LINGUISTICO  
"ORAZIO TEDONE" - RUVO DI PUGLIA  
Cod.IPA istsc\_baps09000r  
Prot. 0003687 del 31/03/2025  
VII (Uscita)

**A tutto il Personale ATA  
Alla DSGA  
All'Albo Pretorio  
Al Sito Web d'Istituto  
Agli Atti**

**PNRR -MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E RICERCA**

**Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**

**Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico**

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)**

**Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-36611**

**Titolo progetto: DIDATTICA E AMMINISTRAZIONE INNOV@TTIVE**

**CUP: J54D23002560006**

**OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento del personale ATA per l'affidamento di incarichi individuali a supporto del Progetto DIDATTICA E AMMINISTRAZIONE INNOV@TTIVE**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

<b>VISTO</b>	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
<b>VISTA</b>	la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»
<b>VISTO</b>	la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»
<b>VISTO</b>	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali

	sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
<b>VISTA</b>	la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
<b>VISTO</b>	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
<b>VISTO</b>	il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
<b>VISTO</b>	il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
<b>VISTO</b>	il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;
<b>VISTA</b>	la suddetta legge 29 dicembre 2021, n. 233 e, in particolare, l'articolo 24-bis, relativo allo sviluppo delle competenze digitali;
<b>VISTO</b>	il Decreto-Legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;
<b>VISTO</b>	il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;
<b>VISTO</b>	il Decreto Ministeriale 12 aprile 2023, n.66 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4- Istruzione e Ricerca-Componente 1-Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea- Next Generation EU;
<b>VISTA</b>	la circolare del 18/01/2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, avente ad oggetto "Piano Nazionale di ripresa e Resilienza (PNRR) articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del v2021- Indicazioni attuative";
<b>VISTA</b>	la circolare del 17/10/2022, n. 34 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il Piano nazionale di ripresa e resilienza";

<b>VISTO</b>	il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, recante «Adozione delle Linee Guida per le discipline STEM»;
<b>VISTE</b>	le Linee guida per le discipline STEM, finalizzate ad introdurre nel PTOF delle Istituzioni scolastiche ed educative statali azioni dedicate a rafforzare nei curricula lo sviluppo delle competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali legate agli specifici campi di esperienza e l'apprendimento delle discipline STEM, anche attraverso metodologie didattiche innovative;
<b>VISTE</b>	le Istruzioni operative prot. n. 141549, del 07 dicembre 2023, adottate dal Ministero dell'Istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;
<b>CONSIDERATO</b>	che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico”, l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;
<b>CONSIDERATO</b>	che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 66, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche;
<b>VISTE</b>	la delibera n.44 del 16/04/2024 del Collegio dei Docenti e la delibera n. 14 del 17/04/2024 del Consiglio d'Istituto, relative all'approvazione della candidatura all'Avviso Linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
<b>VISTO</b>	il Progetto di Istituto dal titolo <b>DIDATTICA E AMMINISTRAZIONE INNOV@TTIVE</b> inviato in data 26/02/2024 ed avente ad oggetto la realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024);
<b>VISTO</b>	l'allegato 1 del D.M. 66/2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 42.720,79 per la realizzazione degli Interventi;
<b>VISTO</b>	l'Accordo di concessione Prot. n. 1767 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
<b>VISTA</b>	la determina dirigenziale prot. n. 3703 del 17/04/2024 di assunzione nel Programma Annuale E.F. 2024 del finanziamento di € 42.720,79 del Progetto <b>“DIDATTICA E AMMINISTRAZIONE INNOV@TTIVE” (Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-36611)</b> , nell'ambito del PNRR -MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito

	della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU; (D.M. 66/2023)
<b>VISTO</b>	il Programma Annuale E.F. 2025, regolarmente approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 2 in data 23/01/2025;
<b>VISTA</b>	la delibera del Consiglio di Istituto n. 16 del 17/04/2024 di autorizzazione alla D.S. alla direzione e coordinamento del Progetto PNRR 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico D.M. 66/2023;
<b>VISTO</b>	l’incarico alla DS prof.ssa Domenica Loiudice di Responsabile Unico del Progetto (RUP) per la realizzazione degli interventi relativi a PNRR -MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1-Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023)– Titolo del progetto “DIDATTICA E AMMINISTRAZIONE INNOV@TTIVE”, prot.n.3531 del 27/03/2025;
<b>VISTO</b>	l’incarico alla DS prof.ssa Domenica Loiudice di Project Manager e coordinamento generale per la realizzazione del Progetto rientrante nell’ambito delle azioni finanziate con il Piano PNRR -MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1-Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023)– Titolo del progetto “DIDATTICA E AMMINISTRAZIONE INNOV@TTIVE” (Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-36611), prot.n. 3520 del 27/03/2025;
<b>VISTA</b>	l’Azione di informazione, comunicazione e pubblicità, prot.n. 3603 del 28/03/2025;
<b>VALUTATA</b>	la necessità di reperire figure professionali ATA con adeguate competenze necessarie alla realizzazione del progetto dal titolo “DIDATTICA E AMMINISTRAZIONE INNOV@TTIVE” (Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-36611);
<b>VISTO</b>	che l'Istituto intende valorizzare le risorse ad essa interne avvalendosi dell'opzione di individuazione mediante comparazione dei curricula coerenti con il presente bando;
<b>CONSIDERATO</b>	che l’incarico di “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto”;
<b>DATO ATTO</b>	che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali ordinari del personale ATA;
<b>RITENUTO</b>	che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione Scolastica;
<b>RITENUTO</b>	che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dirigente Scolastica prof.ssa Domenica Loiudice, che risulta idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
<b>VISTO</b>	l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

<b>VISTA</b>	la decisione a contrarre della DS, prot. n. 3672 del 31/03/2025, per la selezione di personale ATA, finalizzata alla realizzazione del progetto "DIDATTICA E AMMINISTRAZIONE INNOV@TTIVE" (Codice progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-36611);
--------------	---

## DECIDE

di dare avvio alla procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

### **Art. 1 Avviso richiesta di disponibilità**

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno:

- a) **Assistenti amministrativi** da impiegare nel ruolo di supporto amministrativo, funzionale al corretto iter documentale delle attività;
- b) **Tecnici di laboratorio/aula** da impiegare nella organizzazione tecnica/informatica degli spazi, nel controllo delle strumentazioni e delle tecnologie utilizzate, nell'affiancamento a tutor ed esperti esterni all'utilizzo degli strumenti e delle tecnologie della scuola e all'utilizzo dei software didattici;
- c) **Collaboratori scolastici** da impiegare nelle attività di sorveglianza studenti e pulizia degli ambienti.

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di:

- a) n. 74 ore complessive per gli assistenti amministrativi;
- b) n. 46 ore complessive per gli assistenti tecnici;
- c) n. 46 ore complessive per i collaboratori scolastici;

da prestare in orario pomeridiano a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto.

### **Art.3 Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL (lordo dipendente)

A.A.	A.T.	C.S.
15,95	15,95	13,75

### **Art. 4 Compiti**

#### **Assistenti amministrativi:**

- a) Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/studenti e nella registrazione delle attività didattiche;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico per la completa fruizione delle attività didattiche;
- d) Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici.

#### **Tecnici di Laboratorio:**

- a) Verificare e provvedere alla sistemazione/manutenzione degli ambienti didattici destinati alla formazione prima e/o dopo la formazione stessa;

- b) Provvedere, ove richiesto, alla logistica delle strumentazioni e tecnologie (posizionamento, adeguamento, destinazione d'uso ) e alla installazione dei software didattici finalizzati al percorso didattico;
- c) Accompagnare il personale esterno all'uso delle strumentazioni, tecnologie e software della scuola

**Collaboratori scolastici:**

- a) Svolgere attività di sorveglianza nell'accoglienza, durante le attività e nell'uscita degli studenti;
- b) Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti;
- c) Pulizie.

**Art. 5 Domanda di partecipazione, valutazione e costituzione delle graduatorie**

Le istanze di partecipazione, compilate secondo il modello allegato al presente Bando (Allegato A) e corredate del **curriculum vitae in modello europeo**, devono essere indirizzate alla Dirigente Scolastica del Liceo Scientifico e Linguistico "O. Tedone" Via Alessandro Volta n. 13 – 70037 Ruvo di Puglia (BA) e consegnate esclusivamente **brevi manu** presso l'ufficio di Segreteria Amministrativa (sezione Protocollo) o **via email** all'indirizzo [baps09000r@istruzione.it](mailto:baps09000r@istruzione.it) entro e non oltre le **ore 13.00 del 08/04/2025**.

La D.S. e la D.S.G.A. provvederanno a distribuire equamente gli incarichi e le ore assegnate.

**TRATTAMENTO DATI E TUTELA DELLA PRIVACY**

In applicazione al D.Lgs n.51 del 10/08/2018 "Regolamento della Privacy" ed al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, i dati personali, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita nel corso della procedura selettiva, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione del Progetto, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico/economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica prof.ssa Domenica LOIUDICE; responsabile del trattamento dei dati è la Direttrice dei Servizi Generali Amministrativi dott.ssa Grazia D'INGEO.

Responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica prof.ssa Domenica LOIUDICE.

**DIFFUSIONE DEL BANDO**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo e sul Sito Web d'Istituto <https://www.liceotedone.edu.it/pnrr/>

Si allega: Allegato A -Domanda di partecipazione

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Prof.ssa Domenica LOIUDICE**